



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 березня 2024 року

Богодухів

№ 20

Про передачу необоротних матеріальних активів з балансу відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області на баланс Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області

Керуючись статтями 6, 19, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Положенням про порядок передачі об'єктів права державної та комунальної власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482 (зі змінами), з метою забезпечення належної експлуатації та утримання необоротних матеріальних активів **з о б о в' я з у ю :**

1. Передати безоплатно з балансу відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області (ЄДРПОУ 43400797) на баланс Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області (ЄДРПОУ 04059616) необоротні матеріальні активи первісною вартістю 824,00 грн. (вісімсот двадцять чотири грн. 00 коп.) згідно з додатком 1.

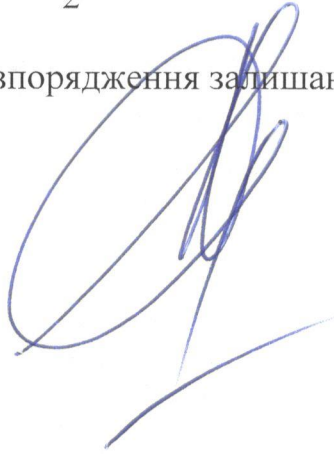
2. Утворити комісію з приймання-передачі необоротних матеріальних активів (далі комісія) згідно з додатком 2.

3. Комісії скласти відповідні акти приймання-передачі необоротних матеріальних активів та подати на затвердження голові районної державної адміністрації.

4. Начальнику відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації, головному бухгалтеру Вікторії КРАВЧЕНКО на підставі актів приймання-передачі забезпечити списання з балансу відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області та відповідно приймання на баланс Богодухівської районної державної адміністрації Харківської області необоротних матеріальних активів.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Анатолій РИСЦОВ